

دليل كيف يمكنني
إدارة مؤسستي



دليل

دار المشاريع

3

سيمكنك هذا الدليل من فهم طرق سير الشركات بما في ذلك الشركة ذات المسؤولية المحدودة وشركة الشخص الواحد ذات المسؤولية المحدودة والشركة خفية الاسم.

الفهرس

-
- .I إدارة الشركة ذات المسؤولية المحدودة 04
-
- .II إدارة شركة الشخص الواحد ذات المسؤولية المحدودة 10
-
- .III إدارة الشركة خفية الاسم 11
-
- .IV ما هي التغييرات المحتملة للشركة ؟ 16
-



1. إدارة الشركة ذات المسؤولية المحدودة

يدير الشركة شخص طبيعي واحد أو أكثر يتم اختياره من بين الشركاء أو من الغير.

ما هي طرق تسمية الوكيل ؟

طريقتان للتسمية :

- يمكن تعيين الوكيل بمقتضى العقد التأسيسي للشركة
- ويجوز تعيينه بموجب كتب لاحق : محضر جلسة

ما هي طرق قبول الوكالة ؟

قد يكون هذا القبول :

- صراحة : بالتوقيع على القرار الذي سبقه البيان «جيد لقبول مهام الوكيل».
- ضمني : عند بدء أداء مهامه.

ما هي صلاحيات الوكيل ؟

يتمتع الوكيل أو الوكلاء بصلاحيات واسعة للقيام بما يلي :

تمثيل الشركة تجاه الغير وأمام القضاء.

القيام بكل الأعمال المندرجة ضمن موضوع الشركة ومصالحها.

الترخيص لجميع المعاملات المتعلقة بموضوع الشركة.

من يمكنه أن يكون وكيلًا للشركة ذات مسؤولية محدودة ؟

الأهلية

لا يمكن لشخص ليس له أهلية أن يكون وكيلًا للشركة

شخص طبيعي

لا يمكن لذات معنوية أن تقوم بدور الوكيل

الموانع والتحجير

التصرف يمنع على المفلسين الذين لم يستردوا حقوقهم بعد



مسؤولية الوكيل

يكون الوكيل مسؤولاً أمام الشركة والغير على :

خرق العقد
التأسيسي للشركة

خرق القوانين والتراتيب
الجاري بها العمل

أخطاء
التصرف

يعتبر الحصول على أجر على غير الشروط القانونية سوء تصرف في أموال الشركة.

الاتفاقيات المحظورة

لا يمكن للشركة منح قروض لوكيلها بأي شكل من الأشكال كما لا يمكنها أن تكفل وتضمن الوفاء بالتزاماته تجاه الغير. وينسحب هذا التحجير على الممثلين القانونيين للشركاء من الأشخاص المعنويين وكذلك على أصول وفروع الأشخاص المشار اليهم أعلاه.

الجلسات العامة

تتخذ القرارات التي تتجاوز صلاحيات الوكيل من قبل الشركاء المجتمعين في جلسة عامة عادية أو خارقة للعادة.

ماهي مدة مباشرة الوكالة ؟

تنتهي مهام الوكيل بما يلي :

انقضاء مدة الوكالة

الاستقالة

العزل

يجب تحرير محضر الجلسة العامة العادية التي تقرر إنهاء مهام الوكيل. ويتم تسجيل محضر الجلسة لدى السجل الوطني للمؤسسات.

بمقتضى
جلسة عامة
عادية

أو

بموجب العقد
المؤسس
للشركة

أجر الوكيل

يجب تحديد أجر الوكيل :

طرق الاستدعاء

يتضمن الإستدعاء بوضوح جدول أعمال الجلسة العامة إضافة إلى نص القرارات المقترحة.

يقع توجيه الإستدعاء بواسطة رسالة مضمونة الوصول مع الإعلام بالبلوغ قبل 20 يوما على الأقل من تاريخ انعقاد الجلسة العامة.

يتولى الوكيل دعوة الشركاء للجلسات العامة.

ولا تكون القرارات الجماعية سارية المفعول إلا إذا تم تسجيلها في محاضر يوقعه جميع الشركاء.

◀ ولا تكون قرارات الجلسات العامة العادية سارية المفعول إلا إذا تم المصادقة عليها من قبل شريك أو عدة شركاء يمثلون أكثر من نصف رأس مال الشركة.

◀ وإذا لم يتوفر التّصاب القانوني أثناء انعقاد الجلسة الأولى فإنه تتم دعوة الشركاء من جديد على أن لا تقل الأجال بين انعقاد الجلسة الأولى والثانية عن 15 يوما.

◀ ترسل الدعوة برسالة مضمونة الوصول مع الإعلام بالبلوغ 8 أيام على الأقل قبل تاريخ انعقاد الجلسة الثانية.

◀ وتتخذ القرارات بأغلبية أصوات الشركاء الحاضرين أو من يمثلهم أيًا كان عدد المصوتين.

يجب وضع حد زمني يتم إحترامه بين تاريخ الإستدعاء وتاريخ انعقاد الجلسة حتى يتسنى للشركاء الإطلاع على مختلف الوثائق.

الجلسات العامة العادية

الجلسات العامة العادية تتخذ القرارات التالية :

- 1 المصادقة على تقرير التصرف
- 2 المصادقة على الإتفاقيات
- 3 توزيع الأرباح

الجلسة العامة العادية السنوية

تقديم القوائم المالية

دعوة من الوكيل بواسطة رسالة مضمونة الوصول مع الإعلام بالبلوغ.

الوثائق التي يتم تبليغها

- تقرير التصرف
- مشروع القرارات التي سيتم المصادقة عليها.
- القوائم المالية.
- تقرير مراقب الحسابات عند الاقتضاء.

انعقاد الجلسة

- ◀ تعيين رئيس الجلسة
- ◀ قراءة تقرير التصرف
- ◀ قراءة تقارير مراقب الحسابات
- ◀ المصادقة على القوائم المالية
- ◀ التصويت على القرارات
- ◀ تحرير محضر الجلسة
- ◀ التوقيع على محضر الجلسة من قبل كل الشركاء الحاضرين أو الممثلين.

جدول الأعمال

- قراءة البيانات المالية وتقرير التصرف والموافقة عليها.
- قراءة التقرير العام لمراقب الحسابات.
- قراءة التقرير الخاص لمراقب الحسابات والمصادقة على الاتفاقيات المنظمة.
- تخصيص الأرباح

- إجراءات التسجيل في القباضة المالية.
- التسجيل في السجل الوطني للمؤسسات.

الجلسات العامة الخارقة للعادة

ويجوز للوكيل أن يدعو إلى عقد اجتماعات الجلسات العامة الخارقة للعادة لاتخاذ أي قرار بشأن تعديل العقود التأسيسية للشركة.

وقد يشمل ذلك :

- الترفيع أو التخفيض في رأس مال الشركة
- تغيير نشاطها الاجتماعي
- نقل المقر الاجتماعي
- حل الشركة
- تغيير أحد الشركاء

لا تكون قرارات الجلسات العامة الخارقة للعادة سارية المفعول إلا إذا تبنتها أغلبية من المساهمين الذين يمثلون $\frac{3}{4}$ من رأس المال. وإذا لم يتم التوصل إلى هذه الأغلبية، يقع استدعاء الشركاء إلى اجتماعا ثانيا وذلك عبر رسالة مضمونة الوصول مع الإعلام بالبلوغ 8 أيام على الأقل قبل تاريخ انعقاد الجلسة. وفي الجلسة العامة الثانية، تتخذ القرارات بأغلبية أصوات الشركاء أيًا كان عدد المصوتين.

الأغلبية

25%

75%

لكل شريك عدد من الأصوات يساوي عدد الحصص التي يمتلكها، دون حصر. ويمكن تمثيل الشركاء في الاجتماعات.

التصويت



يوقع على محضر الجلسة الشركاء الحاضرين أو من يمثلهم.

توقيع محضر
الجلسة



مراقبو الحسابات



شروط التعيين (انظر دليل المحاسبة العامة)

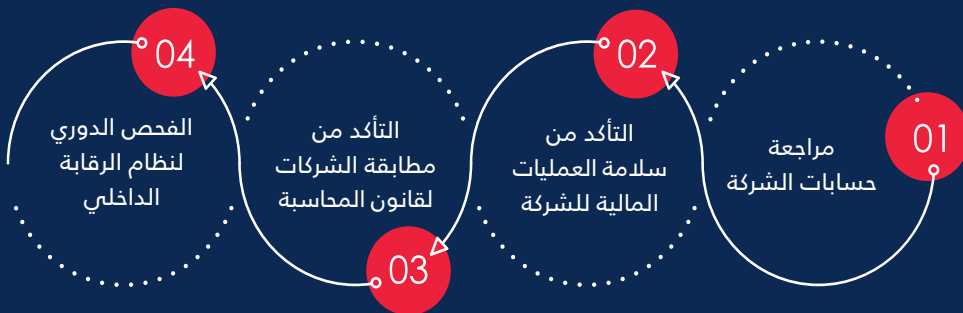
مدة النيابة

3 سنوات قابلة للتجديد 3 مرات شخص طبيعي

3 سنوات قابلة للتجديد 5 مرات (تغيير الشريك الموقّع إلزامي في نهاية الولاية الثالثة)
شركة محاسبة (إذا كان عدد الشركاء أكبر من 3)

المهام

يقوم مراقب الحسابات بما يلي :



١١. إدارة شركة الشخص الواحد ذات المسؤولية المحدودة

ينطبق النظام القانوني للشركات ذات المسؤولية المحدودة على شركات الشخص الواحد ذات المسؤولية المحدودة ولكن مع بعض الاختلافات.



يجب عدم الخلط بين شركة الشخص الواحد ذات المسؤولية المحدودة والمؤسسة الفردية. شركة الشخص الواحد ذات المسؤولية المحدودة هي شركة أنشأها شخص واحد أو شريك قانوني واحد. وتتمتع بشخصية قانونية مستقلة عن شخصية الشريك الوحيد.

التسيير	من قبل الشريك الوحيد ← أو من قبل وكيل
صلاحيات الوكيل	يتمتع الوكيل بسلطات واسعة للعمل بالنيابة عن الشركة وهو مسؤول تجاه الشركة و تجاه الغير
اتخاذ القرارات	يتم اتخاذ جميع القرارات من قبل الشريك الوحيد
الجلسة العامة العادية	جميع القرارات التي لا تعدل العقد التأسيسي
الجلسة العامة السنوية	1) يجب أن يعد الشريك الوحيد ما يلي : • القوائم المالية • تقرير التصرف يصادق الشريك الوحيد على هذه الوثائق في غضون 3 أشهر من إغلاق الحسابات 2) قراءة تقرير مراقب الحسابات إذا كان موجودًا
الجلسة العامة الخارقة للعادة	جميع القرارات التي تعدل العقد التأسيسي
توقيع محاضر الجلسات	يتم توقيع محاضر الجلسات من قبل الشريك الوحيد

III. إدارة الشركة خفية الإسم

مجلس الإدارة

من؟

- شخص طبيعي أو معنوي

السلطات؟

- يتولى إدارة الشركة
- تسمية وعزل ر م ع، المدير العام

مدة العضوية

- 3 سنوات قابلة للتجديد

الأعضاء

- 3 أعضاء على الأقل
- 12 عضوا على الأكثر

طريقة تعيين أعضاء مجلس الإدارة

الشخص الطبيعي أو المعنوي

يجب على الشخص المعنوي تسمية ممثل دائم يكون شخص طبيعي

الأهلية

لا يمكن لفاقد الأهلية أن يكون عضو مجلس إدارة

التحجير

المفلسون القصر الأشخاص الذين وقعت إدانتهم من أجل جنائية أو جنحة ماسة بالأخلاق العامة أو النظام العام أو القواعد المنظمة للشركات.

الموانع

الموظف الذي هو في خدمة الإدارة، إلا في صورة وجود ترخيص خاص من وزارة الإشراف.

◀ صلاحيات مجلس الإدارة

- ينتخب مجلس الإدارة من بين أعضائه رئيسا له ويجب أن يكون شخصا طبيعيا مساهما في الشركة،
 - يسمي المجلس الشخص الذي يتولى مهام كاتب عام،
 - في حالة غياب الرئيس أو عجزه، يعين المجلس من بين أعضائه الحاضرين شخصا لرئاسة مجلس الإدارة،
 - ويعين مجلس الإدارة المدير العام للشركة الذي يجب أن يكون شخصا طبيعيا لفترة محددة من الوقت.
- وفي نهاية كل سنة مالية، يقوم مجلس الإدارة، تحت مسؤوليته، بإعداد القوائم المالية للشركة. وتقدم إلى الجلسة العامة تقريرا سنويا مفصلا عن إدارة الشركة.
- ويجب إبلاغ مراقب الحسابات بالتقرير السنوي.

◀ توقيع محاضر الجلسات

يوقع الأعضاء الحاضرون وكاتب الاجتماع على محضر كل جلسة.

◀ مجلس الإدارة

استدعاء المجلس وجدول الأعمال
يقترح رئيس مجلس الإدارة جدول أعمال المجلس يستدعيه ويرأس اجتماعاته.

- ويمكن للعقد التأسيسي :
- تحديد عدد من الاجتماعات،
 - تحديد مكان لعقد هذه الاجتماعات،
 - تحديد شكل ومحتويات الاستدعاء.

تمثيل أعضاء مجلس الإدارة

- يسمح لأعضاء مجلس الإدارة باختيار ممثلين عنهم.
- ويجوز للعقود المؤسسة منع تمثيل أعضاء مجلس الإدارة.
- يمكن أن يمثل نفس الشخص أكثر من عضو مجلس إدارة خلال الجلسة نفسها.

النصاب القانوني

لا تكون مداورات مجلس الإدارة صحيحة إلا إذا حضرها نصف أعضائه على الأقل.

الأغلبية

تتخذ القرارات بأغلبية أصوات الأعضاء الحاضرين أو الممثلين إلا إذا نص العقد التأسيسي على أغلبية أرفع من ذلك.

المدير العام

يعين مجلس الإدارة المدير العام للشركة لفترة زمنية محددة.

يجب أن يكون المدير العام شخصا طبيعيا.

يجوز للمدير العام إذا حصل له مانع أن يفوض كامل وظائفه أو بعضها إلى مدير عام مساعد على أن هذا التفويض يمنح دائما لمدة محدودة.

إذا كان المدير العام من بين أعضاء المجلس فإن مدة مهامه لا تتجاوز مدة نيابته.

يمكن لمجلس الإدارة إنهاء مهام المدير العام.

يمكن لمجلس الإدارة أن يعين بطلب من المدير العام مديرا عاما مساعدا أو أكثر لإعانتته.



الجلسات العامة

الجلسات العامة

الخارقة للعادة	العادية	التأسيسية
جميع القرارات المعدلة للعقود التأسيسية تغيير التسمية الاجتماعية الترفيغ أو التخفيض في رأس مال الشركة	المصادقة على القوائم المالية تعيين و إقالة أعضاء مجلس الإدارة تعيين مراقب الحسابات المصادقة على الاتفاقات المنظمة	تأسيس الشركة خفية الاسم

الاستدعاء



يتم الاستدعاء إلى الجلسات العامة (العادية والخارقة للعادة) بإشعار يتم نشره في السجل الوطني للمؤسسات في أجل 21 يوما على الأقل قبل انعقاد الجلسة.

سير الجلسات العامة

يرأس الجلسة العامة رئيس مجلس الإدارة أو، عند التعذر، المساهم الذي يتم اختياره من قبل الشركاء الحاضرين.

يستعين رئيس الجلسة العامة بشخصين وبكاتب يكونون مكتب الجلسة يتم تعيينهم من قبل الحاضرين.

يجب إعداد ورقة للحضور تحتوي على بيان أسماء المساهمين أو نيابة كل واحد منهم ومقراتهم وعدد الأسهم الخاصة بهم أو الراجعة للغير الذي يمثلونه.

◀ جدول الأعمال

يُضبط جدول أعمال الجلسة من قبل من صدر عنه الاستدعاء.

◀ حق التصويت في الجلسة العامة

يكون لكل عضو في الجلسة العامة الحق في التصويت على حسب عدد الأسهم التي يملكها أو يمثلها.

◀ الاتفاقيات المنظمة

يقدم إلى التصويت تقرير يتضمن الاتفاقيات المبرمة مباشرة أو التي عن طريق شخص متدخل بين الشركة وأحد مسيريه.

تبت الجلسة العامة في هذا التقرير دون أن يتمكن الشخص المعني بالاتفاقية من المشاركة في التصويت.

◀ الاتفاقيات المحظورة

باستثناء الأشخاص المعنويين الأعضاء في مجلس الإدارة، يحظر على الرئيس المدير العام والمدير العام القيام بما يلي :

- الاقتراض من الشركة
- الحصول على تسبقه



١٧. ما هي التغييرات المحتملة للشركة

يتطور عمل الشركة وتنظيمها مع تطور نشاطها. يمكنكم القيام بعمليات لها تأثير على رأس مال الشركة، شكلها القانوني ومقرها الاجتماعي.

تستوجب كل عملية من هذه العمليات تنقيح القانون التأسيسي للشركة.

تغيير المقر الاجتماعي

ما هو المقر الاجتماعي ؟

المقر الاجتماعي هو مكان إدارة وتنظيم الشركة. وهو منصوص عليه في العقد التأسيسي ولكن يمكن أن يتغير خلال حياة الشركة.

ما هي أسباب تغيير المقر الاجتماعي ؟

عادة ما يرتبط هذا الاختيار بمسائل تتعلق بالفرص الاقتصادية.

قرار نقل المقر الاجتماعي

الجلسة العامة الخارقة للعادة هي المؤهلة لاتخاذ قرار نقل المقر الاجتماعي. يجب التنصيص على المقر الاجتماعي في العقد التأسيسي. وفي حالة تغيير المقر الاجتماعي، يجب تنقيح العقد التأسيسي. ولا بد من نقل مكان نشاط الأجهزة الاجتماعية، اجتماعات الجلسات العامة، والمصالح الادارية للشركة بصورة فعلية.

هل هناك إجراءات تتعلق بنقل المقر الاجتماعي ؟

تغير الشركة مقرها بتنقيح عقدها التأسيسي. وعندما يتخذ قرار النقل في اجتماع الجلسة العامة الخارقة للعادة، يتعين على الشركة أن تنفذ الإجراءات الشكلية في غضون شهر واحد من تاريخ الاجتماع.

كيف يتم نقل المقر الإجتماعي ؟

الإجراءات

- تسجيل عقد الإيجار الجديد أو شهادة التوطين في القباضة المالية أو في الشباك الموحد الموجود بوكالة النهوض بالصناعة والتجديد.
- تسجيل محضر الجلسة العامة الخارقة للعادة المتعلقة بنقل المقر الاجتماعى.
- تسجيل نقل المقر الاجتماعى بالسجل الوطنى للمؤسسات الراجع له بالنظر مع الوثائق المطلوبة.

الوثائق التى يتعين تقديمها

← فى حالة نقل المقر الاجتماعى فى نفس الولاية :

مطبوعة يتم استخراجها من موقع الواب وتعميرها وإمضاؤها من قبل الممثل القانونى للشركة او من له تفويض قانونى فى ذلك.

www.registre-entreprises.tn

نسخة مجردة محينة من بطاقة التعريف الجبائية.

أصل محضر الجلسة العامة الخارقة للعادة ممضاة ومسجلة.

← في حالة نقل المقر الاجتماعي إلى ولاية أخرى :

- مطبوعة يتم استخراجها من موقع الواب وتعميرها وإمضائها من طرف الممثل القانوني للشركة أو من له تفويض قانوني في ذلك.
- أصل قرار النقل (موقع ومسجل).
- أصل القانون الأساسي محين.
- قائمة محنية للمسيرين ووثائق هوياتهم.

الآجال

- 30 يوما من تاريخ محضر الجلسة العامة الخارقة للعادة الذي قرر التغيير.

الرسوم والعقوبات

- 20 دينار و 10 دينار عن كل شهر تأخير.

تغيير الوكيل في الشركة ذات المسؤولية المحدودة

يمكن تعيين وكيل الشركة ذات المسؤولية محدودة :

إما بقرار لاحق يتخذ
بإجماع الشركاء

إما بال عقد
التأسيسي

تطبق إجراءات تغيير الوكيل عندما يستقيل أو يعزل من قبل الشركاء.

الإجراءات

- استقالة الوكيل السابق.
- تسجيل محضر جلسة تعيين الوكيل الجديد في القباضة المالية أو في الشباك الموحد بوكالة النهوض بالصناعة والتجديد الراجع له مقر الشركة.
- التسجيل في السجل الوطني للمؤسسات.

الوثائق التي يتعين تقديمها

- مطبوعة يتم استخراجها من موقع الواب وتعميرها وإمضائها من قبل الممثل القانوني للشركة أو من له تفويض في ذلك.
- أصل محضر الجلسة العامة المتضمنة للقرار (موقع ومسجل).
- نسخة من هوية الوكيل الجديد.

الآجال

- 30 يوما من تاريخ محضر الجلسة العامة العادية التي قررت التسمية.

الرسوم والخطايا

- 20 ديناراً و 10 ديناراً عن كل شهر تأخير.



تغيير التسمية الاجتماعية

يمكن للشركة تغيير التسمية الاجتماعية مع الاحتفاظ بنفس النشاط.

لماذا ؟

تجنب الالتباس الذي قد يقع بين التسمية الاجتماعية للشركة والتسمية الاجتماعية لشركة أخرى أو بطلب أغلبية الشركاء.

كيف ؟

هذا التحويل لا يعني إنشاء شركة جديدة.

الإجراءات

- مطبوعة يقع تعميمها بالعربية والفرنسية على موقع الواب : e-rne.tn
- نسخة مجردة من شهادة في حجز التسمية الاجتماعية الجديدة.
- نسخة مجردة محينه من بطاقة التعريف الجبائية.
- أصل محضر الجلسة الخارقة للعادة.

الآجال

- 30 يوما من تاريخ محضر الجلسة العامة التي قررت تغيير التسمية الاجتماعية.

الرسوم والخطايا

- 20 ديناراً و10 دنانير لكل شهر تأخير.

تغيير الشكل القانوني للشركة

- يمكن للشركة تغيير شكلها القانوني دون أن يؤدي ذلك إلى إنشاء ذات معنوية جديدة.
- تغيير الشركة ذات المسؤولية المحدودة إلى شركة خفية الاسم يكون بقرار من الجلسة العامة الخارقة للعادة، ويكون ذلك بإجماع الشركاء.
- تتحول الشركة ذات المسؤولية المحدودة إلى شركة شخص واحد ذات مسؤولية محدودة عندما تجتمع كل الحصص بيد شريك واحد.

الشركة ذات المسؤولية المحدودة يمكن أن تتحول كذلك إلى :

بمقتضى قرار الجلسة العامة
الخارقة للعادة بإجماع الشركاء

- شركة مفاوضة
- شركة مقارضة بسيطة
- شركة مقارضة بالأسهم

الإجراءات

- انعقاد جلسة عامة خارقة للعادة.
- تسجيل محضر الجلسة العامة الخارقة للعادة وتعيين جميع الوثائق المتعلقة بالشركة.
- التسجيل بالسجل الوطني للمؤسسات.

الوثائق المطلوبة

- مطبوعة يتم استخراجها من موقع الواب وتعميرها وإمضاؤها من طرف الممثل القانوني للشركة أو من له تفويض في ذلك.
- أصل محضر الجلسة العامة الخارقة للعادة.
- أصل ما يفيد تغيير الشكل القانوني للشركة.
- أصل القانون الأساسي.

آجال النظر

- أسبوع واحد.

الرسوم والخطايا

- 20 دينار و 10 دينار لكل شهر تأخير.



دار المشاريع 

 **التجاري بنك**
Attijari bank

mazars